

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденции**



О.А. Удалых

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.02 «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»**

Образовательная программа **Магистратура**

Укрупненная группа **40.00.00 Юриспруденция**

Направление подготовки **40.04.01 Юриспруденция**

Направленность программы (профиль) **Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК**

Форма обучения **Очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **Магистр**

Год начала подготовки: **2025**

Макеевка 2025 год

Разработчик:

к.ю.н., доцент


(подпись)

Кинаев Я.И.

Рабочая программа дисциплины «Гражданско-правовая защита прав потребителей» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 25 ноября 2020 г. № 1451.

Рабочая программа дисциплины «Гражданско-правовая защита прав потребителей» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, (профиль «Правовое регулирование деятельности органов государственных органов и АПК») утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 17.04.2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры юриспруденции

Протокол № 8 от 28 марта 2025 года

Председатель ПМК


(подпись)

Гресева Е.А..
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 8 от 28 марта 2025 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Лукина И.М.
(ФИО)

Начальник учебного
отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование учебной дисциплины
- 1.2. Область применения учебной дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место учебной дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания учебной дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения учебной дисциплины
- 4.3. Оценочные средства
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.02 «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Гражданско-правовая защита прав потребителей» является факультативной учебной программы образовательной программы направления подготовки: 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Гражданско-правовая защита прав потребителей» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Гражданское право», «Коммерческое право», «Предпринимательское право», «Арбитражный процесс», «Гражданский процесс» «Конституционное право».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины - заключается в формировании у студентов необходимых теоретических знаний в области гражданско-правовой защиты прав потребителей и навыков применения нормативных актов в сфере защиты прав потребителей, целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности законодательства о защите прав потребителей, его основополагающих принципах и особенностях законодательства о защите прав потребителей, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения о защите прав потребителей, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

В соответствии с поставленной целью курс решает **следующие задачи:**

- знание нормативной базы, которая регулирует данный вопрос;
- понимание нормотворческой деятельности;
- усвоение обеспечения реализации принципа законности в сфере правового регулирования;
- анализирование различного рода юридических актов по защите прав потребителей, затрагивающих интересы участников гражданско-правовых отношений.

Для освоения дисциплины «Гражданско-правовая защита прав потребителей» бакалавры используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин профессионального цикла: «Гражданское право», «Финансовое право», «Административное право».

Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 - «Юриспруденция»
Направление подготовки / специальность	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Правовое регулирование деятельности государственных органов и АПК
Образовательная программа	Магистратура

Квалификация	магистр		
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	факультативная		
Форма контроля	зачет		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	2	2	2
Семестр	3	3	3
Количество зачетных единиц	2	2	2
Общее количество часов	72	72	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	8	10	10
-практических (семинарских)	6	6	6
-лабораторных	-	-	-
- контактной работы	2,0	2,0	2,0
- самостоятельной работы	56,0	54,0	54,0

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. (ОПК-2)

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. (ПК-7)

Индикаторы достижения компетенции:

- Анализирует собранную информацию на предмет выявления разнообразных нарушений действующего законодательства. (ОПК-2.3.)

- Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления. (ПК-7.2)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Гражданско-правовая защита прав потребителей», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности государственных органов и АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых	ОПК-2.3. Анализирует собранную информацию на предмет выявления разнообразных нарушений действующего законодательства.	Знать: состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы. Уметь: осуществляет подготовку экспертных юридических заключений. Владеть: навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с

	актов.		учетом правил юридической техники.
ПК-7	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.	ПК-7.2 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления.	Знать: методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями. Уметь: Разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения; Владеть: способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Гражданско-правовая защита прав потребителей» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических и лабораторных занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей		
Тема 1.1 Становление и развитие законодательства о защите прав потреби-	Понятие и особенности законодательства в сфере защиты прав потребителей. Развитие законодательства о защите прав потребителей в России. Правовое регулирование отношений в области защиты	ЛЗ, СЗ, СР

телей	прав потребителей и его значение для развития рыночных отношений в России. Республиканские законы и иные правовые акты о защите прав потребителей. Особенности правового регулирования в сфере защиты прав потребителей нормами различных отраслей права. Значение Закона ДНР «О защите прав потребителей» и его структура	
Тема 1.2. Понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей	Понятие, виды и особенности гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданско-правовых отношений в сфере защиты прав потребителей. Структура гражданско-правовых отношений в сфере защиты прав потребителей	ЛЗ, СЗ, СР
Тема 1.3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей	Понятие потребителя, продавца, изготовителя, исполнителя, уполномоченной организации, импортера как участников правоотношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей, их юридическая характеристика и отличительные особенности. Понятие недостатка товара, работы, услуги. Понятие и критерии существенного недостатка. Юридическое понятие качества и безопасности продукции. Обязательные требования к качеству товара, работы, услуги. Правовой статус технических регламентов и стандартов. Понятие национальных стандартов и стандартов организаций. Понятие, содержание и виды технических регламентов. Понятие декларации о соответствии. Юридическая характеристика понятий сертификации, сертификата соответствия, системы сертификации. Понятие срока годности, срока службы и гарантийного срока	ЛЗ, СЗ, СР
Раздел 2. Основные права потребителей и их защита		
Тема 2.1. Основные права потребителей	Право потребителей на просвещение в области защиты прав потребителей и механизм его реализации. Юридическое содержание права потребителей на техническое обслуживание товара. Право потребителей на безопасность товара, работы и услуги. Право потребителей на информацию об изготовителе, исполнителе, продавце и о товарах, работах, услугах. Обязательные сведения, включаемые в информацию. Ответственность продавца, изготовителя, исполнителя за ненадлежащую информацию о товаре, работе, услуге, об изготовителе, исполнителе, продавце. Ответственность продавца, изготовителя, исполнителя за нарушение прав потребителей. Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы, услуги. Право потребителей на компенсацию морального вреда. Право потребителей на судебную защиту	ЛЗ, СЗ, СР
Тема 2.2. Защита прав потребителей при продаже товаров	Последствия продажи товара ненадлежащего качества. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. Обстоятельства, освобождающие продавца, изготовителя от обязанности удовлетворить требования потребителя. Замена товара	ЛЗ, СЗ, СР

	ненадлежащего качества. Ответственность продавца, изготовителя за просрочку выполнения требований потребителя. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества. Правила продажи отдельных видов товаров: продовольственных; текстильных, трикотажных, швейных, меховых, обуви; технически сложных; парфюмерно-косметических; легковых автомобилей; изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней	
Тема 2.3. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	Сроки выполнения работ (оказания услуг) и последствия их нарушения. Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги). Сроки устранения недостатков. Правила бытового и иных видов обслуживания потребителей. Правовое регулирование сферы торговли и общественного питания; туристско-экскурсионных услуг; коммунальных и бытовых услуг; услуг автостоянок; предоставления гостиничных услуг; медицинских, правовых, образовательных, информационных, финансовых, рекламных, транспортных услуг; услуг связи	ЛЗ,СЗ, СР
Тема 2.4. Государственная и общественная защита прав потребителей	Правовое регулирование статуса органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства о защите прав потребителей. Основные функции Федеральной антимонопольной службы России. Полномочия федеральных органов исполнительной власти (их территориальных органов), осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг). Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления. Права общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов). Защита интересов неопределенного круга потребителей	ЛЗ,СЗ, СР

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – практическое занятие;

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей	
Тема 1.1 Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей	О.1; О.2; О.3; Д.1;Д.2; Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 1.2. Понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей	О.1; О.2; О.3; Д.1;Д.2; Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 1.3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей	О.1; О.2; О.3; Д.1;Д.2; Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Раздел 2. Основные права потребителей и их защита	
Тема 2.1. Основные права потребителей	О.1; О.2; О.3; Д.1;Д.2; Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 2.2. Защита прав потребителей при продаже товаров	О.1; О.2; О.3; Д.1;Д.2; Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
Тема 2.3. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	О.1; О.2; О.3; Д.1;Д.2; Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.

Тема 2.4. Государственная и общественная защита прав потребителей	О.1; О.2; О.3; Д.1;Д.2; Д.3;П.1;П.2;П.3; Э.1; Э.2; М.1; М.1.
---	--

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

	Количество часов																	
	очная форма						Заочная						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					все го	в том числе					всего	в том числе				
		л	п	лаб	конт роль	с. р.		л	п	лаб	конт роль	С.р.		л	п	лаб	конт роль	С.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей																		
Тема 1.1 Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей	10	2	1	н/п	н/п	7	10	2	1	н/п	н/п	7	10	2	1	н/п	н/п	7
Тема 1.2. Понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей	10	1	0.5	н/п	н/п	8.5	10	1	1	н/п	н/п	8	10	1	1	н/п	н/п	8
Тема 1.3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей	10	1	0.5	н/п	н/п	8.5	10	1	1	н/п	н/п	8	10	1	1	н/п	н/п	8
Итого по разделу 1	30	4	2	н/п	н/п	24	30	4	3	н/п	н/п	23	30	4	3	н/п	н/п	23
Раздел 2. Основные права потребителей и их защита																		
Тема 2.1. Основные права потребителей	10	1	1	н/п	н/п	8	10	2	1	н/п	н/п	7	10	2	1	н/п	н/п	7
Тема 2.2. Защита прав потребителей при продаже товаров	10	1	1	н/п	н/п	8	10	2	1	н/п	н/п	7	10	2	1	н/п	н/п	7
Тема 2.3. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	10	1	1	н/п	н/п	8	10	1	0,5	н/п	н/п	8.5	10	1	0,5	н/п	н/п	8.5
Тема 2.4. Государственная и общественная защита прав потребителей	10	1	1			8	10	1	0,5			8.5	10	1	0,5			8.5
Курсовая работа (проект)																		
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2.0				2.0		2.0				2.0		2.0				2.0	
Итого по разделу 2	40	4	4	н/п	н/п	32	40	6	3	н/п	н/п	31	40	6	3	н/п	н/п	31

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей

Тема 1.1 Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей

Цель семинарского занятия: Изучить историю становления и развития законодательства о защите прав потребителей

Основные вопросы:

Понятие и особенности законодательства в сфере защиты прав потребителей. Развитие законодательства о защите прав потребителей.

Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей и его значение для развития рыночных отношений в ДНР.

Значение Закона ДНР «О защите прав потребителей» и его структура.

Оснащение: Закон «О защите прав потребителей» Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 05 июня 2015 года

Контрольные вопросы:

Республиканские законы и иные правовые акты о защите прав потребителей.

Особенности правового регулирования в сфере защиты прав потребителей нормами различных отраслей права.

Тема 1.2. Понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей

Цель семинарского занятия: Определить понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей

Основные вопросы:

Понятие, виды и особенности гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей.

Основания возникновения, изменения и прекращения гражданско-правовых отношений в сфере защиты прав потребителей.

Оснащение: Закон «О защите прав потребителей» Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 05 июня 2015 года

Контрольные вопросы:

Структура правоотношений в сфере защиты прав потребителей

Тема 1.3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей

Цель семинарского занятия: Определить основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей

Основные вопросы:

Понятие потребителя, продавца, изготовителя, исполнителя, уполномоченной организации, импортера как участников правоотношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей, их юридическая характеристика и отличительные особенности.

Понятие недостатка товара, работы, услуги. Понятие и критерии существенного недостатка.

Юридическое понятие качества и безопасности продукции. Обязательные требования к качеству товара, работы, услуги. Правовой статус технических регламентов и стандартов. Понятие национальных стандартов и стандартов организаций.

Оснащение: Закон «О защите прав потребителей» Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 05 июня 2015 года

Контрольные вопросы:

Понятие, содержание и виды технических регламентов.

Понятие декларации о соответствии.

Юридическая характеристика понятий сертификации, сертификата соответствия, системы сертификации. Понятие срока годности, срока службы и гарантийного срока

Раздел 2. Основные права потребителей и их защита

Тема 2.1. Основные права потребителей

Цель семинарского занятия: Определить основные права потребителей

Основные вопросы:

Право потребителей на просвещение в области защиты прав потребителей и механизм его реализации.

Юридическое содержание права потребителей на техническое обслуживание товара.

Право потребителей на безопасность товара, работы и услуги.

Право потребителей на информацию об изготовителе, исполнителе, продавце и о товарах, работах, услугах. Обязательные сведения, включаемые в информацию.

Ответственность продавца, изготовителя, исполнителя за ненадлежащую информацию о товаре, работе, услуге, об изготовителе, исполнителе, продавце.

Ответственность продавца, изготовителя, исполнителя за нарушение прав потребителей.

Оснащение: Закон «О защите прав потребителей» Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 05 июня 2015 года

Контрольные вопросы:

Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы, услуги.

Право потребителей на компенсацию морального вреда. Право потребителей на судебную защиту

Тема 2.2. Защита прав потребителей при продаже товаров

Цель семинарского занятия: Определить условия и порядок защиты прав потребителей при продаже товаров

Основные вопросы:

Последствия продажи товара ненадлежащего качества. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара.

Обстоятельства, освобождающие продавца, изготовителя от обязанности удовлетворить требования потребителя.

Замена товара ненадлежащего качества.

Ответственность продавца, изготовителя за просрочку выполнения требований потребителя.

Право потребителя на обмен товара надлежащего качества.

Правила продажи отдельных видов товаров: продовольственных; текстильных, трикотажных, швейных, меховых, обуви; технически сложных; парфюмерно-косметических; легковых автомобилей; изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней

Оснащение: Закон «О защите прав потребителей» Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 05 июня 2015 года

Контрольные вопросы:

Правила продажи отдельных видов товаров: продовольственных; текстильных, трикотажных, швейных, меховых, обуви; технически сложных; парфюмерно-косметических; легковых автомобилей; изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней

Тема 2.3. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Цель семинарского занятия: Определить условия и порядок защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг

Основные вопросы:

Сроки выполнения работ (оказания услуг) и последствия их нарушения.

Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги).

Сроки устранения недостатков.

Правила бытового и иных видов обслуживания потребителей.

Правовое регулирование сферы торговли и общественного питания; туристско-экскурсионных услуг; коммунальных и бытовых услуг; услуг автостоянок; предоставления гостиничных услуг; медицинских, правовых, образовательных, информационных, финансовых, рекламных, транспортных услуг; услуг связи

Оснащение: Закон «О защите прав потребителей» Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 05 июня 2015 года

Контрольные вопросы:

Правовое регулирование сферы торговли и общественного питания; туристско-экскурсионных услуг; коммунальных и бытовых услуг; услуг автостоянок; предоставления гостиничных услуг; медицинских, правовых, образовательных, информационных, финансовых, рекламных, транспортных услуг; услуг связи

Тема 2.4. Государственная и общественная защита прав потребителей

Цель семинарского занятия: Изучить правовое регулирование статуса органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства о защите прав потребителей, их основные функции и полномочия

Основные вопросы:

Правовое регулирование статуса органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства о защите прав потребителей.

Основные функции Федеральной антимонопольной службы России.

Полномочия федеральных органов исполнительной власти (их территориальных органов), осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).

Оснащение: Закон «О защите прав потребителей» Принят Народным Советом Донецкой Народной Республики 05 июня 2015 года

Контрольные вопросы:

Осуществление защиты прав потребителей органами местного самоуправления.

Права общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов).

Защита интересов неопределенного круга потребителей

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Гражданско-правовая защита прав потребителей» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования,

участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

Наименование темы	
№ п/п	Раздел 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей
1.	Тема 1.1 Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей
2.	Тема 1.2. Понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей
3.	Тема 1.3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей
Раздел 2. Основные права потребителей и их защита	
4.	Тема 2.4. Основные права потребителей
5.	Тема 2.5. Защита прав потребителей при продаже товаров
6.	Тема 2.6. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг
7.	Тема 2.7. Государственная и общественная защита прав потребителей

3.3.2. Виды самостоятельной работы

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	Всего ср	в том числе					Всего ср	в том числе					Всего ср	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей																		
Тема 1.1 Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей	7	2	2	2	1	-	7	2	2	2	1		7	2	2	2	1	
Тема 1.2. Понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей	8.5	2	2	2	2.5	-	8	2	2	2	2		8	2	2	2	2	
Тема 1.3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей	8.5	2	2	2	2.5	-	8	2	2	2	2		8	2	2	2	2	
Итого по разделу 1	24	6	6	6	6		23	6	6	6	5		23	6	6	6	5	-
Раздел 2. Основные права потребителей и их защита																		
Тема 2.4. Основные права потребителей	8	2	2	2	2		7	2	2	2	1		7	2	2	2	1	
Тема 2.5. Защита прав потребителей при продаже товаров	8	2	2	2	2		7	2	2	2	1		7	2	2	2	1	
Тема 2.6. Защита прав потребителей при выполнении	8	2	2	2	2		8.5	2	2	2	2.5		8.5	2	2	2	2.5	2

работ и оказании услуг																		
Тема 2.7. Государственная и общественная защита прав потребителей	8	2	2	2	2		8.5	2	2	2	2.5		8.5	2	2	2	2.5	2
Итого по разделу 2	22	8	8	8	8		31	8	8	8	7		31	8	8	8	7	31
Всего часов	56	14	14	14	4	-	54	33	29	-	-	-	54	12	12	11	7	12

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки

1. Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей в России.
2. Понятие «потребитель», «продавец», «изготовитель», «исполнитель», «уполномоченная организация», «импортер».
3. Понятие недостаток товара, работы, услуги, существенный недостаток, явный недостаток, скрытый недостаток, оговоренный недостаток.
4. Права и обязанности изготовителя (исполнителя, продавца) в области установления срока службы, срока годности товара (работы), а также гарантийного срока на товар (работу).
5. Экономические и правовые аспекты понятия качества товаров, работ и услуг.
6. Понятие «стандарт». Система стандартов.
7. Технический регламент - понятие, содержание и соотношение со стандартами.
8. Способы определения качества товаров, работ и услуг.
9. Сертификация товаров и услуг. Цели и виды сертификации.
10. Этапы сертификации товаров и услуг.
11. Право потребителей на безопасность товаров (работ, услуг) для жизни, здоровья и имущества потребителей, а также окружающей среды.
12. Понятие информации о товаре, работе, услуге.
13. Виды и формы информации о товаре, работах и услугах.
14. Общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации.
15. Формы и способы доведения информации до потребителя. Понятие, функции, виды маркировки.
16. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества.
17. Порядок обмена товаров надлежащего и ненадлежащего качества.
18. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг).
19. Права потребителя при обнаружении недостатков выполнения работы (оказанной услуги).
20. Сроки обнаружения недостатков в работе, услуге и предъявления потребителем требований по их поводу, сроки устранения недостатков в работе, услуге.
21. Правовой статус и функции Федеральной Службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
22. Права общественных объединений потребителей.
23. Государственная защита прав потребителей.
24. Полномочия органов по защите прав потребителей при местной администрации.
25. Федеральный Закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» в структуре нормативных актов, защищающих права потребителей.
26. Судебная защита прав потребителей. Круг лиц, имеющих право предъявлять иск и участвовать в деле.
27. Понятие информации об изготовителе (исполнителе, продавце)
28. Понятие информации о товарах (работах, услугах).
29. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца) за ненадлежащую информацию о товаре (работе, услуге)
30. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца) за нарушение прав потребителей.
31. Особенности защиты прав потребителей при дистанционном способе продажи товара.
32. Содержание и применение технических регламентов.
33. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента
34. Цели и принципы стандартизации. Документы в области стандартизации
35. Декларирование соответствия.

36. Понятие недостатка товара (работы, услуги). Существенный недостаток, явный недостаток, скрытый недостаток.
37. Виды ответственности за нарушение прав потребителей. Административная ответственность.
38. Понятие потребительского права.
39. Ответственность за нарушение потребительских обязательств при выполнении работ (услуг). Нарушение условия о сроке.
40. Ответственность за нарушение потребительских обязательств при выполнении работ (услуг). Повреждение (утрата) материала заказчика.
41. Ответственность за нарушение потребительских обязательств при выполнении работ (услуг). Формы ответственности. Неустойка.
42. Ответственность за нарушение прав потребителей. Гражданско - правовая ответственность за причинение вреда потребителю.

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О. 1.	<u>А. Е. Абова Защита прав граждан и юридических лиц в Российском и зарубежном праве (проблемы теории и практики). Сборник статей и тезисов аспирантов и молодых ученых. - М.: МЗ Пресс, 2013. – с.158-167</u>		+
О. 2.	Сосновский, П., Ребицкий, В. Права потребителя одно из главных прав человека во всем мире / П. Сосновский, В. Ребицкий. - Предпринимательство, хоз-во и право в США. - 2017. - № 2. - с. 25-36.		+
О. 3.	Юхтин, С.М. Гражданско-правовые средства защиты прав потребителей (покупателей) / С.М. Юхтин. - [Отв. ред. Спинка В. В.]. - М., 2015. - 243 с.		+
О. 4.	Покупатель не всегда прав! Типовые ситуации по защите прав всех участников процесса купли-продажи, товаров и услуг Автор: Д. Е. Гусятникова / М., 2013. 75 с.		+
О. 5.	Об утверждении Порядка государственной регистрации юридических лиц и физических лиц – предпринимателей (Утвержден Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 29.09.2014г. № 36-10).		+
О. 6.	<u>В. Д. Енаев</u> Защита прав потребителей в дальнем и ближнем зарубежье часто задаваемые вопросы, образцы документов 2008- с. 25-30 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://nauka.xpdf.ru/17raznoe/662357-2-zaschita-prav-potrebiteley-chasto-zadavaemie-voprosi-obrazci-dokumentov-predislovie-eta-kniga-prostoy-dostupnoy-for.php (Дата обращения 15.05.2020 г.)		
О. 7.	Захарова Т.С. Анализ ошибок потребителей при приобретении товаров, работ, услуг / Т.С. Захарова. - Здоровье. Медицинская экология. Наука. 2015. №4(62). С. 39-42. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://yadi.sk/i/h33m3dW5iTjoJ .		
О. 8.	<u>Макаревич М. Л.</u> ,ДумкинаА А,ХимичеваА. И. Отдельныепроблемызащитыправпотребителейвсфереоказаниямедицинскихуслуг / М. Л. <u>Макаревич</u> ,А. А. Думкина,А. И.Химичева. -Издательство: <u>Закрытое Акционерное Общество "Университетская книга"</u> (Курск) № <u>6(24)</u> 2017С. 62-66		
О. 9.	Полупанова Е.А., Шивыдкина Т.Л. Защита прав потребителей в сфере представления жилищно-коммунальных услуг / Е.А. Полупанова, Т.Л. Шивыдкина. - Здоровье. Медицинская экология. Наука. 2015. №4(62). С. 46-50. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://yadi.sk/i/3n0mocqAiTjoS .		
Всего наименований: 5 шт.			

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во эк-земпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Конституция ДНР, принята Верховным Советом ДНР 14.05.2014 года. – [Электронный ресурс] – Режим доступа, – http://constitutions.ru/?p=10202		+
Д.2	Закон Донецкой Народной Республики «О защите прав потребителей» Принят Постановлением Народного Совета 05 июня 2015 года (Постановление №1-202П-НС) [Электронный ресурс] – Режим доступа, - http://vida.ucoz.ua/index/o_zashhite_prav_potrebitelej_sr4/0-354		+
Д.3	Указ №399 от 22 ноября 2016 г. «О применении стандартов на территории Донецкой Народной Республики». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://gb-dnr.com/normativno-pravovye-akty/2812/ (Дата обращения 17.04.2020) Указм Главы ДНР №338 от 22 ноября 2019 года внесены изменения в Указ Главы ДНР от 22 ноября 2016 года №399 «О применении стандартов на территории Донецкой Народной Республики».		+
Д.4	Закон ДНР «Об обращениях граждан» от 20 февраля 2015 года Офиц. текст [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakon-ob-obrashheniyah-grazhdan/ (Дата обращения 17.12.2020)		
Д.5	Указ Главы Донецкой Народной Республики № 265 от 22.06.2015 «О создании «Инспекция по защите прав потребителей Донецкой Народной Республики». Офиц. текст [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://mer.govdnr.ru/index.php?Itemid=128&id=9:inspektsii-po-zashchite-prav-potrebitelya&option=com_phocadownload&view=category (Дата обращения 17.12.2020)		

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во эк-земпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Russian law journal – http://www.russianlawjournal.org/jour		+
П.2.	Полицейская и следственная деятельность – http://e-notabene.ru/ .		+
П.3.	Проблемы права – Международный правовой журнал – http://problemyprava.ru/		+

Всего наименований: 3 шт.		
---------------------------	--	--

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Стратегия24	https://strategy24.ru/
Национальные проекты РФ	https://spending.gov.ru/np/
База знаний по проектной деятельности	https://pm.center/bazaznaniy/
Международная база данных инвестиционных проектов	https://idip.info/projects/
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/
СПС «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)	
Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» (http://www.kodeks.ru)	
СПС «Гарант» (http://www.garant.ru)	

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Гражданско-правовая защита прав потребителей» для студентов направления подготовки 40.04.01 "Юриспруденция" /Составитель: Кинаш Я.И. - Макеевка: ДОНАГРА, 2023г. - 60с.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.2.	Методические рекомендации и задания к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «Гражданско-правовая защита прав потребителей» для студентов направления подготовки 40.04.01 "Юриспруденция" / Составитель: к.ю. н., доцент Кинаш Я.И.. - Макеевка: ДОНАГРА, 2023.- 25 с.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Гражданско-правовая защита прав потребителей» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-2.3. Анализирует собранную информацию на предмет выявления разнообразных нарушений действующего законодательства.	Знать: состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы.	Уметь: осуществляет подготовку экспертных юридических заключений.	Владеть: навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом правил юридической техники.
ПК-7	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.	ПК-7.2 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления.	Знать: методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями.	Уметь: разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения;	Владеть: способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем.

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<i>I этап</i> <i>Знать</i> состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы. (ОПК-2/ОПК-2.3)	Фрагментарное применение навыков состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не-систематическое применение навыков состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы.	Успешное и систематическое применение навыков состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> осуществляет подготовку экспертных юридических заключений. (ОПК-2/ОПК-2.3)	Фрагментарное применение навыков осуществляет подготовку экспертных юридических заключений. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не-систематическое применение навыков осуществляет подготовку экспертных юридических заключений.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков осуществляет подготовку экспертных юридических заключений.	Успешное и систематическое применение навыков осуществляет подготовку экспертных юридических заключений.
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом правил юридической техники. (ОПК-2/ОПК-2.3)	Фрагментарное применение навыков навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом правил юридической техники. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не-систематическое применение навыков навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом правил юридической техники.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом правил юридической техники.	Успешное и систематическое применение навыков навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом правил юридической техники.

			техники.	
<i>I этап</i> <i>Знать</i> методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями. (ПК-7/ПК-7.3)	Фрагментарное применение навыков методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями. / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не-систематическое применение навыков методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями.	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями.	Успешное и систематическое применение навыков методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения; (ПК-7/ПК-7.3)	Фрагментарное применение навыков разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения; / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не-систематическое применение навыков разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения;	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения;	Успешное и систематическое применение навыков разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения;
<i>III этап</i> <i>Иметь навыки</i> способностью оценивать	Фрагментарное применение навыков способностью оценивать	В целом успешное, но не-систематическое применение навыков	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками	Успешное и систематическое применение навыков

результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем. (ПК-7/ПК-7.3)	результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем. / Отсутствие навыков	способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем.	применение навыков способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем.	способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем.
---	--	--	---	--

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью

определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Раздел 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей					
Тема 1.1 Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей	ОПК-2 ПК-7	ОПК-2.3. ПК-7.2	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 1.2. Понятие и содержание гражданско-правовых отношений, складывающихся в сфере	ОПК-2 ПК-7	ОПК-2.3. ПК-7.2	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита	1 занятие

защиты прав потребителей				доклада (реферата)	
Тема 1.3. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей	ОПК-2 ПК-7	ОПК-2.3. ПК-7.2	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Раздел 2. Основные права потребителей и их защита					
Тема 2.4. Основные права потребителей	ОПК-2 ПК-7	ОПК-2.3. ПК-7.2	I этап II этап	Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 2.5. Защита прав потребителей при продаже товаров	ОПК-2 ПК-7	ОПК-2.3. ПК-7.2	I этап II этап	Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 2.6. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	ОПК-2 ПК-7	ОПК-2.3. ПК-7.2	I этап II этап	Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1 занятие
Тема 2.7. Государственная и общественная защита прав потребителей	ОПК-2 ПК-7	ОПК-2.3. ПК-7.2	I этап II этап	Тестирование, представление и защита доклада (реферата)	1 занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания,

выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются суще-

		ственные недочеты в оформ- лении.
--	--	---

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетвори- тельно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетвори- тельно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не рас- крыта. Отсутствуют вы- воды.	Проблема рас- крыта не полно- стью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема рас- крыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сде- ланы и/или обоснованы.	Проблема рас- крыта полностью. Проведен анализ проблемы с при- влечением допол- нительной ли- тературы. Вы- воды обоснованы.
Представле- ние	Представляемая информация логически не свя- зана. Не исполь- зованы профес- сиональные термины.	Представляемая информация не систематизиро- вана и/или не по- следовательна. Использован 1-2 профессиональ- ных термина.	Представляемая информация си- стематизирована и последователь- на. Использовано более 2 профес- сиональных терминов.	Представляемая информация си- стематизирована, последовательна и логически свя- зана. Использо- вано более 5 про- фессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информацион- ные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представля- емой информа- ции.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в пред- ставляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко исполь- зованы информа- ционные техно- логии (PowerPoint). От- сутствуют ошиб- ки в представля- емой информа- ции.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопро- сы полные и/или частично полные.	Ответы на вопро- сы полные с при- видением приме- ров.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и

подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наи-

более важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает

весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
1. Информационные стенды.
2. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
3. Мультимедийное оборудование.
4. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс. Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Гражданско-правовая защита прав потребителей»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности государственных органов и АПК

Квалификация выпускника: магистр

Кафедра Юриспруденции

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Гражданско-правовая защита прав потребителей» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в сфере защиты прав потребителей, направленных на улучшение качества выпускаемой продукции в республике.

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам теоретические знания в области защите прав потребителей;
- предоставить конкретную практическую информацию о защите прав потребителей, её структуре, правовой основе;
- изучить понятие сущности, функций и роли законодательства по защите прав потребителей, а также основ построения защиты прав потребителей, принципов и методов защиты прав потребителей;
- овладеть правилами по защите прав потребителей;
- освоить методику защиты прав потребителей;
- иметь представление об органах по защите прав потребителей;
- сформировать понимание необходимости защиты прав потребителей.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданско-правовая защита прав потребителей» является *факультативной дисциплиной* учебного плана образовательной программы направления подготовки: 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Гражданско-правовая защита прав потребителей» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующей дисциплины:

«Гражданское право», «Коммерческое право», «Предпринимательское право», «Арбитражный процесс», «Гражданский процесс», подготовки и написания (заочное отделение) контрольной работы.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения содержания дисциплины «Гражданско-правовая защита прав потребителей» студент должен обладать следующими компетенциями:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов. (ОПК-2)

Профессиональные компетенции (ПК):

- Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. (ПК-7)

Индикаторы достижения компетенции:

- Анализирует собранную информацию на предмет выявления разнообразных нарушений действующего законодательства. (ОПК-2.3.)
- Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления. (ПК-7.2)

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Гражданско-правовая защита прав потребителей», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по специальности 40.04.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-2.3. Анализирует собранную информацию на предмет выявления разнообразных нарушений действующего законодательства.	Знать: состояние правового регулирования общественных отношений при проведении юридической экспертизы. Уметь: осуществляет подготовку экспертных юридических заключений. Владеть: навыками проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом правил юридической техники.
ПК-7	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.	ПК-7.2 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления.	Знать: методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; способы интерпретировать основы психологии управления; методы управления инновациями. Уметь: Разъяснять преимущества управленческих инноваций; организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения; Владеть: способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем.

5. Основные разделы дисциплины

Становление и развитие законодательства о защите прав потребителей. Понятие и содержание правоотношений, складывающихся в сфере защиты прав потребителей. Основные понятия, используемые в законодательстве о защите прав потребителей. Основные права потребителей. Защита прав потребителей при продаже товаров. Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг. Государственная и общественная защита прав потребителей.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 72 часа, 2 зачетных единицы. Дисциплина изучается: в очной и заочной формах на 4 курсе, в 8 семестре. Промежуточная аттестации – зачет.

Приложение Б

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
в рабочей программе (модуле) дисциплины _____
(название дисциплины)
по направлению подготовки (специальности) _____
на 20__ / 20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 1.1.;
- 1.2.;
- ...
- 1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 2.1.;
- 2.2.;
- ...
- 2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 3.1.;
- 3.2.;
- ...
- 3.9.

Составитель _____
дата _____
подпись _____

расшифровка подписи